

Сибирский институт управления – филиал РАНХиГС
Образовательная программа 38.03.03 Управление персоналом,
направленность(профиль) «Управление персоналом организации»

Обязательный минимум освоения учебной дисциплины

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ И УЧЕТ ПЕРСОНАЛА

Преподаватель: Матвиенко Сергей Николаевич, кандидат экономических наук, доцент
кафедры налогообложения, учета и экономической безопасности, matvienko-sn@ranepa.ru

I. В ходе освоения дисциплины студентом должны быть выполнены и сданы:

1. Практическая работа № 1, №2, №3 (по 10 баллов каждая);
2. Выступление на семинаре (10баллов);
3. Контрольная работа по дисциплине (20 баллов);
4. Зачет (40 баллов).

II. По окончании изучения дисциплины студент должен продемонстрировать:

- на уровне знаний: формирование, обобщение и использование информации по движению кадров, методы учета, хранения и обработки информации в сфере управления персоналом;
- на уровне умений: определение видов кадровой отчетности и составление запросов во внешние организации, подготовка и ведение проектов организационной структуры и штатного расписания, осуществление учета персонала организации, составление отчетности;
- на уровне навыков: навыки составления кадровой отчетности, ведение оперативного и полного учета кадровой информации.

III. Аттестация по дисциплине предусмотрена в форме зачет, который включает ответы на теоретические вопросы и выполнение практических заданий.

IV. Итоговая отметка студента будет рассчитываться следующим образом / или выставляться по следующим критериям:

Для получения оценки на экзамене по дисциплине необходимо набрать более 51 балла из 100 возможных.

V. Краткий перечень обязательных учебно-методических материалов для подготовки к зачету.

1. Волкова, О. Н. Управленческий учет: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Н. Волкова. — Москва: Юрайт, 2019. — 461 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10748-7. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431437> - Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 389 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10740-1. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431429> (дата обращения: 16.10.2020). - Режим доступа: электрон.-библ. система «Юрайт», требуется авторизация.

3. Чая, В. Т. Управленческий учет: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Москва: Юрайт, 2019. — 332 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10739-5. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431428> (дата обращения: 16.10.2020). - Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.

4. Управленческий учет: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. Л. Островская, Е. Б. Абдалова, М. А. Осипов, А. Е. Карлик. — Москва: Юрайт, 2018. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02461-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/412973> – Режим доступа: электрон.-библиотечная система «Юрайт», требуется авторизация.